



Regulamin Programu „Projekt ZMIANA”

§ 1.

Postanowienia ogólne

1. W rozumieniu niniejszego Regulaminu użyte określenia oznaczają:
 - 1) „Aplikant” – osoba fizyczna wyrażająca wolę wzięcia udziału w Rekrutacji, spełniająca wymagania opisane w Regulaminie, która z zachowaniem formy i terminów, o których mowa w § 2 ust. 2 Regulaminu złożyła Formularz zgłoszeniowy;
 - 2) „Biuro Programu” – Beauty Group Sp. z o.o. ul. Wojciechowskiego 7, 71-476
 - 3) „Dane Osobowe” – dane osobowe w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. Nr 133, poz. 883 ze zmianami);
 - 4) „Formularz zgłoszeniowy” – dokument, który wypełnia Kandydat w celu wzięcia udziału w Rekrutacji;
 - 5) „Jury” – komisja składająca się z przedstawicieli Organizatora i Partnerów;
 - 6) „Kandydat” – osoba fizyczna biorąca udział w Rekrutacji i wyrażająca wolę wzięcia udziału w Programie, spełniająca wymagania opisane w Regulaminie, która została wybrana przez Jury z grona Aplikantów;
 - 7) „Kandydat rezerwowowy” – Kandydat, który posiada prawo wzięcia udziału w Programie w przypadku rozwiązania przez Organizatora Umowy z innym Uczestnikiem lub w przypadku odstąpienia od Umowy z innym Uczestnikiem przez Organizatora lub w przypadku odstąpienia od Umowy z Organizatorem przez innego Uczestnika;
 - 8) „Organizator” – Grupa WizMed Sp. z o.o. ul. Jagiellońska 85/14, 70-437 Szczecin
 - 9) „Partner” – osoba fizyczna, osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą lub osoba prawna zaangażowana finansowo, organizacyjnie lub merytorycznie w realizację Programu na zasadach przewidzianych odrębną umową;
 - 10) „Program” – program realizowany przez Organizatora pod nazwą „Projekt Zmiana” na zasadach określonych niniejszym Regulaminem. Na Program składają się wszystkie działania Uczestników oraz Jury w miejscu i w czasie wskazanym przez Organizatora.
 - 11) „Regulamin” – niniejszy regulamin Programu, dostępny na Stronie internetowej;
 - 12) „Rekrutacja” – proces wyłaniania Uczestników Programu na zasadach opisanych w niniejszym Regulaminie;
 - 13) „Strona internetowa” – serwis internetowy Programu dostępny po adresem www.projektZMIANA.info;
 - 14) „Uczestnik” – osoba fizyczna biorąca udział w Programie, która została wyłoniona przez Jury z grona Kandydatów, spełniająca wymagania opisane w Regulaminie i w Umowie zawartej z Organizatorem;
 - 15) „Umowa” – umowa określająca prawa i obowiązki Uczestnika oraz prawa i obowiązki Organizatora związane z udziałem Uczestnika w Programie zawierana pomiędzy Kandydatami, o których mowa w § 3 ust. 12 Regulaminu i Organizatorem, której niniejszy Regulamin jest integralną częścią;
2. Organizator w ramach i w toku realizacji Programu działa w imieniu Partnerów.
3. W Rekrutacji i Programie nie mogą brać udziału pracownicy Organizatora oraz pracownicy Partnerów oraz pracownicy innych podmiotów współpracujących z Organizatorem lub Partnerem przy przygotowaniu i realizacji Programu.



§ 2.

Warunki uczestnictwa w Rekrutacji

1. W Rekrutacji do Programu mogą brać udział Aplikanci, którzy:
 - 1) są płci żeńskiej;
 - 2) posiadają obywatelstwo polskie;
 - 3) zamieszkują na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 4) znajdują się w przedziale wiekowym od 18 do 70 lat;
 - 5) posiadają pełną zdolność do czynności prawnych;
2. Aplikanci, w celu wzięcia udziału w Rekrutacji powinni prawidłowo wypełnić i w terminie od dnia 01 lutego 2018 roku do dnia 27 lutego 2018 roku przesać na adres e-mail zgloszenia@projektzmiana.info lub złożyć osobiście w siedzibie Biura Projektu:
 - 1) Formularz zgłoszeniowy – dostępny do pobrania na Stronie internetowej w zakładce „Zgłoszenia”;
 - 2) podpisany egzemplarz Regulaminu – dostępny do pobrania na Stronie internetowej w zakładce „Zgłoszenia”.
3. Formularz zgłoszeniowy wypełniony w sposób nieprawidłowy lub niepełny albo Formularz zgłoszeniowy, który został przesłany lub złożony z naruszeniem formy lub terminów, o których mowa w § 2 ust. 2 Regulaminu nie będzie badany i oceniany przez Jury.

§ 3.

Przebieg Rekrutacji

1. Rekrutacja będzie realizowana w terminie od dnia 01 lutego 2018 roku do dnia 10 marca 2017 roku.
2. Rekrutacja składa się z dwóch etapów:
 - 1) I Etap Rekrutacji – weryfikacja zgłoszeń złożonych przez Aplikantów oraz wybór Kandydatów;
 - 2) II Etap Rekrutacji – rozmowa kwalifikacyjna z Kandydatami oraz wybór Kandydatów, którzy po podpisaniu Umowy uzyskają status Uczestników.
3. W ramach I Etapu Rekrutacji, Jury dokona wyboru 10 Kandydatów spośród wszystkich Aplikantów, którzy dokonali prawidłowego zgłoszenia w sposób przewidziany w § 2 ust. 2 Regulaminu.
4. Organizator zawiadomi każdego Kandydata o wyborze jego zgłoszenia w sposób opisany w § 13 ust. 1 Regulaminu.
5. W zawiadomieniu, o którym mowa w § 3 ust. 2 Regulaminu Organizator wskaże również miejsce i datę przeprowadzenia II Etapu Rekrutacji.
6. Wszelkie koszty związane ze stawiennictwem i uczestnictwem w II Etapie Rekrutacji, a w szczególności kosztów dojazdu, zakwaterowania, stroju pokrywa Kandydat.
7. Brak stawiennictwa Kandydata na II Etapie Rekrutacji jest równoznaczny z odstąpieniem przez niego od Rekrutacji.
8. W przypadku, o którym mowa w § 3 ust. 7 Regulaminu Jury spośród wszystkich Aplikantów, którzy dokonali zgłoszenia w sposób przewidziany w § 2 ust. 2 Regulaminu ma prawo dokonać wyboru nowego Kandydata.



9. Kandydatowi nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie, rekompensata, świadczenie niepieniężne za udział w II Etapie Rekrutacji.
10. W ramach II Etapu Rekrutacji, Jury przeprowadzi z Kandydatami rozmowę kwalifikacyjną.
11. Podczas rozmowy kwalifikacyjnej, o której mowa w § 3 ust. 9 Regulaminu Kandydaci będą mieli możliwość zaprezentowania swojej kandydatury na Uczestnika.
12. Jury ma prawo przerwać rozmowę kwalifikacyjną, o której mowa w § 3 ust. 9 Regulaminu w każdej chwili.
13. Spośród wszystkich Kandydatów biorących udział w II Etapie Rekrutacji, Jury dokona wyboru:
 - 1) 3 Kandydatów, którzy po podpisaniu Umowy uzyskują status Uczestników;
 - 2) 5 Kandydatów rezerwowych.

§ 4.

Kryteria kwalifikacji do Rekrutacji oraz oceny w poszczególnych etapach Rekrutacji

1. Jury dokonuje oceny Aplikantów i Kandydatów mając na uwadze charakter, koncepcję i cele Programu.
2. Przy ocenie Kandydatów Jury bierze pod uwagę – oprócz kryteriów wskazanych w § 4 ust. 1 Regulaminu – prezentację Kandydata podczas rozmowy kwalifikacyjnej, o której mowa w § 3 ust. 10 Regulaminu.
3. Decyzje Jury są ostateczne i nie przysługuje od nich żaden środek odwoławczy.

§ 5.

Umowa

1. Po zakończeniu II Etapu Rekrutacji Kandydat zawiera z Organizatorem Umowę.
2. Brak zaakceptowania i podpisania Umowy przez Kandydata jest równoznaczny z odstąpieniem przez niego od Rekrutacji.
3. W przypadku, o którym mowa w § 5 ust. 2 Regulaminu Jury spośród wszystkich Kandydatów ma prawo dokonać wyboru nowego Uczestnika, bez konieczności zachowania reguł opisanych w § 3 Regulaminu.
4. Przed podpisaniem Umowy, Kandydaci mają obowiązek przedstawienia zaświadczenia lub opinii lekarskiej o braku jakichkolwiek przeciwwskazań zdrowotnych do wzięcia udziału w Programie. Zaświadczenie to lub opinia stanowi załącznik do Umowy.

§ 6.

Obowiązki uczestników Rekrutacji

1. Uczestnik Rekrutacji jest zobowiązany do:
 - 1) zgłoszenia Organizatorowi wszelkich przeciwwskazań do wzięcia udziału w Rekrutacji, w tym w szczególności przeciwwskazań o charakterze zdrowotnym.
 - 2) umożliwienia wykonywania mu zdjęć, w tym zdjęć pozowanych;
 - 3) powstrzymywania się w trakcie trwania Rekrutacji od:
 - a) wszelkich działań reklamowych lub promocyjnych jakichkolwiek towarów, usług lub podmiotów, które nie zostały wskazane lub dostarczone przez Organizatora lub Partnera;



- b) wygłaszania wypowiedzi naruszających prawo lub dobra osobiste Organizatora, Partnera, innych uczestników Rekrutacji, osób i podmiotów trzecich;
 - c) komentowania poszczególnych etapów Rekrutacji i jej przebiegu za pośrednictwem mediów, a w szczególności na portalach społecznościowych, forach, blogach;
 - d) fotografowania lub rejestrowania pracy Organizatora, Partnerów, pracowników Organizatora, pracowników Partnerów oraz pracowników innych podmiotów współpracujących z Organizatorem lub Partnerami przy przygotowaniu i realizacji Rekrutacji;
 - e) wszelkich działań, które mogłyby ingerować w przebieg Rekrutacji w sposób sprzeczny z prawem, treścią Regulaminu lub w sposób sprzeczny z dobrymi obyczajami;
- 4) działań reklamowych lub promocyjnych wszelkich towarów, usług lub podmiotów wskazanych lub dostarczonych przez Organizatora lub Partnera.
2. Uczestnik Rekrutacji w trakcie trwania Rekrutacji nie może kontaktować się z prasą i wszelkimi innymi mediami.
 3. Organizator może udzielić uczestnikowi Rekrutacji zgody na kontakty z prasą i mediami, o których mowa w § 6 ust. 2 Regulaminu. W takim przypadku uczestnik Rekrutacji jest zobowiązany do zgłoszenia do autoryzacji wszelkich wywiadów i wypowiedzi jakich udzieli w trakcie Rekrutacji na temat Rekrutacji lub Programu.
 4. Uczestnik rekrutacji ma obowiązek zachowania w całkowitej poufności wszelkich informacji uzyskanych bądź zdobytych w związku i przy okazji uczestnictwa w Rekrutacji, w tym w szczególności informacji technicznych, organizacyjnych, handlowych, marketingowych, personalnych, jak również informacji o przebiegu Rekrutacji, o Jury, o innych uczestnikach Rekrutacji.

§ 7.

Program

1. Program będzie realizowany od dnia 01 marca 2018 roku do dnia 26 maja 2018 roku.
2. Uczestnicy zostaną podzieleni przez Organizatora na trzy grupy:
 - 1) „Aktywna Mama”;
 - 2) „Pracująca kobieta”;
 - 3) „Pełna wigoru 50+”.
3. Prawa i obowiązki Uczestnika oraz prawa i obowiązki Organizatora związane z udziałem Uczestnika w Programie zawarte zostaną w Umowie, o której mowa w § 5 Regulaminu.
4. Wszelkie koszty związane ze stawiennictwem i osobistym uczestnictwem w Programie, a w szczególności koszty dojazdu, zakwaterowania, stroju pokrywa Uczestnik.
5. Uczestnikowi nie przysługuje jakiejkolwiek wynagrodzenie, rekompensata, świadczenie niepieniężne za udział w Programie.
6. Celami Programu, przy których realizacji zobowiązują się współdziałać Organizator, Partnerzy i Uczestnicy są:
 - 1) promocja, reklama oraz informowanie o działalności i aktywnościach Organizatora oraz działalności i aktywnościach Partnerów;
 - 2) informowanie o oferowanych przez Partnerów – w ramach realizacji Programu – usługach i świadczeniach, a w szczególności konsultacjach, szkoleniach, wykładach, zajęciach, zabiegach;



- 3) popularyzacja zagadnień związanych z:
 - a) zdrowym trybem życia i dietą;
 - b) wizerunkiem i możliwościami jego przemiany;
 - c) usługami rozwoju osobistego;
 - d) edukacją w dziedzinie zdrowia, urody, pielęgnacji i świadomości kobiet;
- 4) przemiana wizerunkowa i wewnętrzna Uczestników.
7. W ramach Programu Uczestnicy będą mogli uczestniczyć między innymi w bezpłatnych konsultacjach, szkoleniach, wykładach i zajęciach z przedstawicielami Organizatora i Partnerów oraz będą mieli zapewnioną możliwość korzystania w sposób nieodpłatny z wybranych usług i świadczeń wchodzących w zakres wykonywanej przez Organizatora i Partnerów działalności gospodarczej.
8. Zakres konsultacji, szkoleń, wykładów, zajęć, usług oraz świadczeń, o których mowa w § 7 ust. 5 Regulaminu z których będą mogli korzystać Uczestnicy zostanie indywidualnie dostosowany przez Organizatora i Partnerów do każdego Uczestnika ze szczególnym uwzględnieniem jego predyspozycji osobistych oraz stanu zdrowia.
9. W przypadku rozwiązania przez Organizatora Umowy z innym Uczestnikiem lub w przypadku odstąpienia od Umowy z innym Uczestnikiem przez Organizatora lub w przypadku odstąpienia od Umowy z Organizatorem przez innego Uczestnika, Organizatorowi przysługuje prawo wyboru nowego Uczestnika spośród Kandydatów rezerwowych.

§ 8.

Naruszenie zasad Regulaminu

1. Organizator może wykluczyć uczestnika Rekrutacji od dalszego uczestnictwa w Rekrutacji w przypadku naruszenia przez niego zasad określonych w Regulaminie, a w szczególności w przypadku naruszenia obowiązków, o których mowa w § 6 Regulaminu.
2. Organizator może również wykluczyć uczestnika Rekrutacji od dalszego uczestnictwa w Rekrutacji w przypadku:
 - 1) w którym udział w Rekrutacji lub dalszy udział w Rekrutacji mógłby stwarzać niebezpieczeństwo dla jego życia lub zdrowia;
 - 2) niewykonywania zaleceń i wskazówek Organizatora, Partnerów lub Jury;
 - 3) nieprzestrzegania terminów określonych w niniejszym Regulaminie.

§ 9.

Zgody i zezwolenia

1. Przez zgłoszenie udziału w Rekrutacji uczestnik Rekrutacji wyraża zgodę na:
 - 1) utrwalanie i rozpowszechnianie przez Organizatora i Partnerów swojego wizerunku, imienia i nazwiska, głosu oraz wypowiedzi dla potrzeb Rekrutacji oraz dla celów promocji i reklamy Programu, działalności Organizatora oraz działalności Partnerów, w szczególności poprzez:
 - a) umieszczanie ich na Stronie internetowej, stronie internetowej Organizatora, stronach internetowych Partnerów, innych stronach internetowych, portalach społecznościowych, serwisie YouTube;
 - b) wykorzystywanie ich w materiałach reklamowych drukowanych, takich jak w szczególności ulotki, broszury, foldery, banery, plakaty;



- c) wykorzystywanie ich w materiałach reklamowych przeznaczonych do emisji, w szczególności w radiu, telewizji, Internecie;
 - d) wykorzystywanie ich w materiałach prasowych.
- 2) nieodpłatne, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, a także ilościowych wykorzystywanie i rozpowszechnianie przez Organizatora i Partnerów – w całości lub w postaci wybranych fragmentów – swojego imienia i nazwiska, wizerunku, głosu, wypowiedzi dla potrzeb Rekrutacji oraz dla celów promocji i reklamy Programu określonych w ustępie poprzedzającym, wykorzystywanych w działalności Organizatora oraz działalności Partnerów.
2. Zezwolenia, o których mowa w § 9 ust. 1 Regulaminu odnoszą się do wszystkich znanych pól eksploatacji, a w szczególności do:
- 1) utrwalania i zwielokrotniania jakąkolwiek techniką, w tym w szczególności drukiem, na kliszy fotograficznej, na taśmie magnetycznej, na dyskietce, cyfrowo;
 - 2) publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do utworów lub przedmiotów praw pokrewnych w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym przede wszystkim:
 - a) udostępniania w Internecie np. w ramach dowolnych stron internetowych oraz jakichkolwiek serwisów odpłatnych lub nieodpłatnych;
 - b) w ramach dowolnych usług telekomunikacyjnych z zastosowaniem jakichkolwiek systemów i urządzeń;
 - 3) wprowadzania do obrotu;
 - 4) publicznego wykonania lub publicznego odtwarzania za pomocą dowolnych systemów i urządzeń;
 - 5) wystawiania lub wyświetlania w dowolnym miejscu i czasie za pomocą dowolnych systemów i urządzeń;
 - 6) wprowadzania do pamięci komputera oraz do sieci komputerowej lub multimedialnej;
 - 7) najmu lub użyczenia;
 - 8) nadawania analogowego oraz cyfrowego wizji lub fonii przewodowej oraz bezprzewodowej przez stację naziemną lub za pośrednictwem satelity, a w szczególności za pośrednictwem platform cyfrowych, sieci kablowych, połączeń telekomunikacyjnych, telewizji mobilnej, radia, sieci komputerowych, sieci Internet; cloud computing;
 - 9) reemitowania analogowego oraz cyfrowego wizji lub fonii przewodowej oraz bezprzewodowej przez stację naziemną lub za pośrednictwem satelity, a w szczególności za pośrednictwem platform cyfrowych, sieci kablowych, połączeń telekomunikacyjnych, telewizji mobilnej, radia, sieci komputerowych, sieci Internet.
3. Zezwolenia, o których mowa w § 9 ust. 1 Regulaminu obejmują również zgodę na nieodpłatne, nieograniczone czasowo, ilościowo oraz miejscowo wykonywanie przez Organizatora i Partnerów praw zależnych.
4. Utrwalanie, wykorzystywanie i rozpowszechnianie praw określonych w § 9 ust. 1 na polach eksploatacji określonych w ust. 2 następuje nieodpłatnie. W przypadku powstania nowych pól eksploatacji, niewymienionych w ust. 2 uczestnik Rekrutacji przeniesie na organizatora również prawa na tych nowych polach eksploatacji. W takiej sytuacji domniemywa się, że prawa te zostały udzielone nieodpłatnie, bez konieczności złożenia dodatkowego oświadczenia.



§ 10.

Dane osobowe uczestników Rekrutacji

1. Uczestnik Rekrutacji wyraża zgodę na przetwarzanie udostępnionych przez niego danych osobowych przez Organizatora na którymkolwiek etapie Rekrutacji oraz Programu w celach:
 - 1) realizacji i przeprowadzenia Rekrutacji, w tym umożliwienia udziału w Rekrutacji;
 - 2) realizacji i przeprowadzenia Programu, w tym umożliwienia udziału w Programie;
 - 3) komunikacji z uczestnikami Rekrutacji;
 - 4) marketingowych.
2. Uczestnik Rekrutacji wyraża zgodę na udostępnienie przez Organizatora swoich danych osobowych, o których mowa w § 10 ust. 1 Regulaminu, Partnerom w celu realizacji Rekrutacji oraz Programu, a w szczególności dla celu przeprowadzenia kwalifikacji uczestnika Rekrutacji do konsultacji, szkoleń, wykładów, zajęć, zabiegów, świadczeń oraz innych usług w ramach realizacji Programu.
3. Organizator będzie przechowywać dane osobowe uczestników Rekrutacji w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności zabezpieczy je przed udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem oraz będzie wymagał tego od Partnerów.
4. Organizator może zwrócić się do uczestnika Rekrutacji z prośbą o wyrażenie zgody na przetwarzanie innych jego danych osobowych lub dla innych celów wyraźnie wskazanych przez Organizatora. W przypadku, w którym uczestnik Rekrutacji wyrazi zgodę na przetwarzanie danych osobowych, zgoda taka powinna być udzielona Organizatorowi na piśmie.
5. Organizator jest administratorem danych osobowych uczestników Rekrutacji.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do uczestnictwa w Rekrutacji lub Programie.
7. Akceptując niniejszy Regulamin uczestnik Rekrutacji składa oświadczenie o następującej treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie realizacji i przeprowadzenia Rekrutacji, w tym umożliwienia udziału w Rekrutacji; realizacji i przeprowadzenia Programu, w tym umożliwienia udziału w Programie; komunikacji z uczestnikami Rekrutacji; marketingowych. Zostałem poinformowany o przysługującym mi prawie wglądu do swoich danych osobowych oraz do ich poprawiania oraz prawie wniesienia pisemnego, umotywowanego żądania zaprzestania przetwarzania danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych”.
8. Uczestnik Rekrutacji ma prawo wglądu do swoich danych osobowych oraz do ich poprawiania oraz ma prawo wniesć pisemne, umotywowane żądanie zaprzestania przetwarzania danych oraz wniesć sprzeciw wobec przetwarzania jego danych, w przypadkach wskazanych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 roku. Wszelką korespondencję dotyczącą przetwarzania danych osobowych należy kierować na adres Organizatora.

§ 11.

Prawidłowość przebiegu Rekrutacji i Programu

1. Kontrolę prawidłowości przebiegu Rekrutacji i Programu sprawuje Organizator.
2. Z przebiegu Rekrutacji i Programu nie sporządza się protokołu.



§ 12.

Wcześniejse zakończenie Rekrutacji lub Programu

1. Organizator może zakończyć Rekrutację lub Program w każdym czasie z ważnych przyczyn, a w szczególności w przypadku:
 - 1) zakończenia prowadzenia działalności gospodarczej przez Partnerów lub część Partnerów;
 - 2) wycofania się Partnerów lub części Partnerów z uczestnictwa w Rekrutacji lub Programie;
 - 3) wykluczenia przez Organizatora większości uczestników Rekrutacji od dalszego uczestnictwa w Rekrutacji z przyczyn wskazanych w Regulaminie;
 - 4) wykluczenia przez Organizatora większości Uczestników od dalszego uczestnictwa w Programie z przyczyn wskazanych w Regulaminie i Umowie;
 - 5) wycofania się uczestników Rekrutacji lub części uczestników Rekrutacji od dalszego uczestnictwa w Rekrutacji;
 - 6) wycofania się Uczestników lub części Uczestników od dalszego uczestnictwa w Programie;
 - 7) zaistnienia zdarzeń zewnętrznych, których nie można było przewidzieć ani im zapobiec, to jest zjawisk siły wyższej.
2. O odwołaniu Rekrutacji lub Programu Organizator ogłosi co najmniej na 7 dni przed datą zakończenia Rekrutacji lub Programu przez zamieszczenie informacji na Stronie internetowej, a także przekaze ją uczestnikom Rekrutacji lub Uczestnikom za pomocą poczty elektronicznej, podając równocześnie przyczynę jego odwołania.
3. W przypadku odwołania Rekrutacji lub Programu, Organizator nie ponosi i nie zwraca żadnych kosztów poniesionych przez Uczestników.

§ 13.

Kontakt

1. Wszystkie zawiadomienia Organizator będzie dokonywał na adres poczty elektronicznej albo numer telefonu podany przez Kandydata w Formularzu zgłoszeniowym. Jedynym wyjątkiem jest informacja o wyborze na Uczestnika Projektu. O tej informacji Kandydat zostanie poinformowany w trakcie wizyty domowej (adres zamieszkania wskazany w formularzu zgłoszeniowym), bezpośrednio po której zostanie zabrany na obowiązkowy wyjazd do SPA (planowany termin 03-04.03.2018r).
2. Uczestnicy Rekrutacji mają obowiązek zawiadamiać Organizatora o każdej zmianie swojego adresu do zamieszkania albo adresu poczty elektronicznej albo numeru telefonu w trakcie Rekrutacji.
3. W razie zaniedbania obowiązku, o którym mowa w § 13 ust. 2 Regulaminu zawiadomienia i doręczenia dokonane na ostatnio znany adres do korespondencji albo na ostatnio znany adres poczty elektronicznej albo na ostatnio znany numer telefonu uważa się za skuteczne.
4. Kontakt z Organizatorem możliwy jest na adres Biura Projektu lub na adres poczty elektronicznej biuro@projektzmiana.info



§ 14.

Zmiana Regulaminu

1. Organizator ma prawo do zmiany postanowień Regulaminu w czasie trwania Rekrutacji lub Programu z ważnych przyczyn, a w szczególności w przypadku:
 - 1) konieczności ujednoczenia lub doprecyzowania postanowień Regulaminu;
 - 2) wycofania się Partnerów lub części Partnerów z uczestnictwa w Rekrutacji lub Programie;
 - 3) dołączenia do Rekrutacji lub Programu nowych Partnerów oferujących dodatkowe konsultacje, szkolenia, wykłady, zajęcia, usługi oraz świadczenia w ramach realizacji Rekrutacji lub Programu;
 - 4) konieczności zmiany terminu, zakresu Rekrutacji lub Programu na skutek niemożliwych do przewidzenia przez Organizatora zdarzeń lub okoliczności;
 - 5) zmiany przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
2. O zmianach Regulaminu Organizator zawiadomi poprzez opublikowanie treści zmian w formie aneksu do Regulaminu na Stronie internetowej w zakładce „Zgłoszenia”.
3. W przypadku braku akceptacji zmian Regulaminu uczestnikom Rekrutacji przysługuje prawo odstąpienia od uczestnictwa w Rekrutacji w terminie trzech dni od dnia ich ogłoszenia przez opublikowanie ich treści w sposób, o którym mowa w § 14 ust. 2 Regulaminu. W takim przypadku Organizatorowi przysługuje prawo wyboru nowych Aplikantów i Kandydatów.
4. Zmiany Regulaminu wchodzi w życie po upływie trzech dni od dnia ich ogłoszenia przez opublikowanie ich treści w sposób, o którym mowa w § 14 ust. 2 Regulaminu.

§ 15.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin znajduje się do wglądu w siedzibie Organizatora oraz na Stronie internetowej w zakładce „Zgłoszenia”.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania ze strony uczestników Rekrutacji.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania ze strony Uczestników.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działania lub zaniechania ze strony Partnerów.
5. W przypadku niezgodności pomiędzy treścią Umowy oraz treścią Regulaminu nadrzędne znaczenie ma treść Umowy.
6. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01 lutego 2018 roku.

.....
Podpis aplikanta, data